

1학기 재등록 방법 안내

★대상 : **1학기** 재등록생 (개인별 가상계좌 납부)

※ 2학기 재등록을 원하는 학생들은
센터 계좌로 2학기 수업료를 납부해 주시기 바랍니다.

수강생번호 확인 How to Check Your Student Number



<https://uosklcp.uway.com/uosklcp/apply/login>

1. Student Type 선택 :

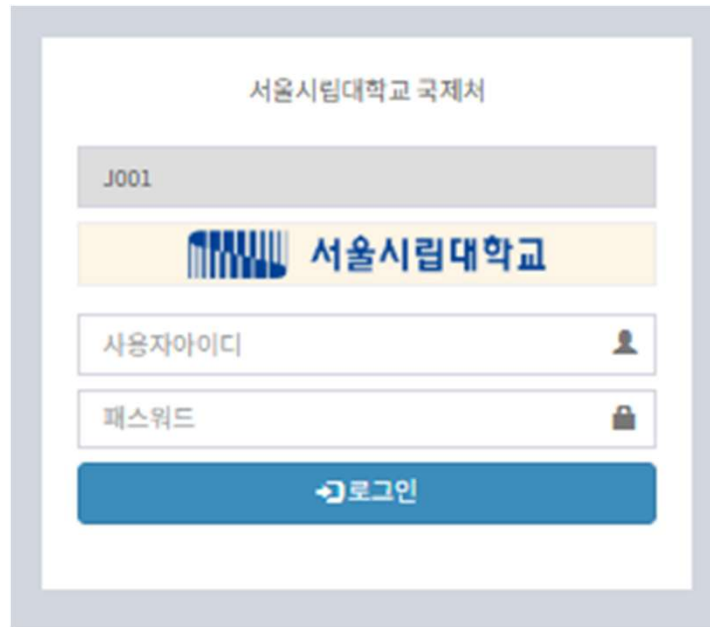
- 1) 신입생 (이번 학기 신입생) → 신입생(Freshman) 선택
- 2) 기존 재학생 → 재학생(Students) 선택

2. 수험번호 및 생년월일(YYYYMMDD) 로 로그인

- ※ 'ID 찾기(Find ID)' 버튼 클릭 → 지원년도(Year of Enrollment), 이메일(Email), 생년월일(Date of Birth) 입력
→ '수강생번호 찾기(Find Student Number)' 버튼 클릭

학사시스템 로그인 How to Log in to the Academic System

<https://uosklcp.uway.com/uosklcp/login>

A screenshot of the login page for the Seoul National University International Center. The page has a light gray background. At the top, it says "서울시립대학교 국제처" (Seoul National University International Center). Below that is a gray box containing "J001". Then there is a yellow box with the university's logo and name "서울시립대학교". Below this are two white input fields: "사용자아이디" (User ID) with a person icon and "패스워드" (Password) with a lock icon. At the bottom is a blue button with a right arrow and the text "로그인" (Login).

※ 문제가 발생하는 경우 메일(uosklcp@uos.ac.kr)로 문의해 주세요.

수강연장신청 Re-registration

!! 출석률 80% 이상인 학생만 수강연장신청 가능합니다.

1. 메뉴 : 수강생관리 > 수강생메뉴 > 수강연장신청(수강생)
 2. 현재 수강 중인 학기 선택
 3. [🔍조회] 버튼 클릭
 4. [선택] □ 클릭 > V
 5. [+신청] 버튼 클릭
 6. [청구서 출력] 클릭, **청구서의 가상계좌**에 교육비 납부
- ※ "승인" 상태일 때만 청구서 확인 및 교육비 납부 가능

The screenshot shows the '수강연장신청' (Re-registration) page. On the left sidebar, the menu path is: 수강생관리 (1) > 수강생메뉴 > 수강연장신청(수강생). The main area has a header with '2021' and '현재 학기' (2) with a dropdown arrow. Below this is a table with a search bar (3) and buttons '조회' (4), '+신청' (5), and '청구서 출력' (6). The table has columns: 순번, 회원번호, 성명, 신청상태, 신청수강년도, 신청수강과정, 불기서유, and 출력. The '신청상태' column shows '승인' (Approved) and '신청' (Applied). The '출력' column has a button '청구서 출력'.

순번	회원번호	성명	신청상태	신청수강년도	신청수강과정	불기서유	출력
1			승인				청구서 출력

(비자 연장 개인 신청자)

교육비 납부 후 영수증을 한국어교육센터 이메일(uosklcp@uos.ac.kr)로 제출해 주시고, 영문 성명과 함께 비자 연장 신청 계획을 알려주세요.

감사합니다.